

**Hope Danmark**  
**CVR-nr. 35594078**

**Årsregnskab 2015**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015	8
Balance 31.12.2015	9
Noter	10

## **Foreningsoplysninger**

### **Forening**

Hope Danmark  
c/o Formand Anne Mie Skak Johanson  
Husmandsvej 5  
8300 Odder  
CVR-nr.: 35594078  
Hjemstedskommune: Odder

Telefon: +45 61 22 35 60

### **Bestyrelse**

Anne Mie Skak Johanson, formand  
Hans Chr. Hansen, næstformand  
Brian Rostved, kasserer  
Anders Haldrup  
Leif Johanson  
Jette Høst Fausholt  
Henning Høst Fausholt

### **Foreningsvalgt revisor**

Filip Friis

### **Revision**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for Hope Danmark.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odder, den 30. juni 2016

### Bestyrelse



Anne Mie Skak Johanson  
formand



Hans Chr. Hansen  
næstformand



Brian Rostved  
kasserer



Anders Haldrup



Leif Johanson



Jette Høst Fausholt



Henning Høst Fausholt

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til medlemmer af Hope Danmark

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Hope Danmark for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

#### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med god regnskabsskik.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til god regnskabsskik gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Aarhus, den 30. juni 2016

#### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jakob B. Ditlevsen  
statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

2015 har været et stabilt driftsår for Hope Danmark, og et år hvor organisationen for alvor tog fat på et nyt partnerskab og igangsatte et nyt projekt

### Children of Hope

I løbet af 2015 nåede fadderskabsprogrammet op på 100 fadderskaber. Der er altså 100 børn, der støttes i deres skolegang samt får skoleuniformer og skolematerialer.

Programmet kører stabilt, og der sker løbende kapacitetsopbygning af personalet. Molly Tusubira er den ugandiske programleder og Eron er administrator. Det er primært Henning Fausholt, som træner og vejleder personalet. Staben er i proces med at finde ny skole, som programmet kan udvides til. Der arbejdes med kriterier for at udvælge skolen.

### KANENGO og CISU projektet

Sidst på året 2014 etablerede Hope Danmark et formelt partnerskab med KANENGO (Kamuli Network of Non-Government Organizations). KANENGO er en meget spændende organisation og i Hope Danmark vurderer vi, at der er gode samarbejdsmuligheder med denne organisation, særligt i forbindelse med KANENGOs "Neighborhood Assemblies".

Sommeren 2015 startede Hope Danmark og KANENGO projektet: "Strengthening the capacity at community level to prevent, detect and treat NCDs in 5 sub-counties in Kamuli district, Uganda". Projektets fokus er oplysningsarbejde omkring NCD (**non-communicable disease**), **at kapacitetsopbygge** "Neighborhood Assemblies" (NA) og deres frivillige sundhedsarbejdere, samt hjælpe NA og KANENGO i deres fortalervirksomhed vedr. NCD. **Projektet har sået støtte af CISU.**

Hope Danmark håber at fortsætte samarbejdet med KANENGO, også i kommende projekter, gerne med endnu et CISU støttet projekt. Dog er støttepengene færre i dag, da den danske regering har skåret i ulandsstøtten, og dermed er det blevet mere vanskeligt at få økonomisk støtte til projekter. Vi vil dog fortsætte partnerskabet med KANENGO uanset.

### Ugandarejser

Desværre lykkedes det ikke at sende et team af unge til Uganda i 2015. Der blev dog udarbejdet retningslinjer og processer for at sikre at kommende ungdomsrejser kan afvikles tilfredsstillende, både for de unge der rejser, for Hopes partnere og venner i Uganda og for Hope Danmark som organisation på lang sigt.

Hope Danmark vil forsat gerne sende ungdomsteam til Uganda og det ser ud til at lykkes i 2016.

Hope Danmark havde sommeren 2015 indsamlet penge, som anvendes til en legeplads ved skolen i Kirolo.

### Positiv udvikling

Der har været mange danske besøgende i Jinja og Kamuli. Jette og Henning er gode ambassadører for Hopes arbejde. Det betyder, at flere får kendskab til organisationens arbejde og oplysning skaber velvilje og støtte til arbejdet

Odsherreds Efterskole har besluttet at sende et team efterskoleelever til Uganda for at arbejde med Hope Danmarks partnere. Teamet skal rejse først i marts 2016. Det er en spændende udvikling med efterskolehold, der vil arbejde med som volontører.

### Hope Danmark i Danmark

Hope Danmarks PR udvalg har gennem året annonceret i OaseMagasinet. Der blev også lavet et PR fremstød i julen 2015. Det går dog ikke så hurtigt med at skaffe nye faddere som vi kunne ønske. Hopes Uganda-butik sælger godt på SommerOase men ellers ligger butikken stille. Udsalget i Vrå er lukket, og varerne samlet i Odense. Hope vil fortsat gerne bruge vores shop og på den måde skaffe penge til projekter i Uganda.

Bestyrelsesarbejdet går rimeligt. Arbejdet med den daglige ledelse foregår primært i de udvalg som organisationen arbejder på. Der er i øjeblikket fire udvalg

1. Children of Hope
2. Civilsamfundsudvalget
3. PR og marketingsudvalget
4. Ungerejser-udvalget

### Fremtiden – 2016

Bestyrelsen har ikke defineret konkrete mål for 2016, men har ønsker i den nære fremtid at:

- arbejde fremad med Children of Hope. Der skal findes en ny skole og der skal fortsat udvikles på fadderskabsprogrammet
- fortsætte partnerskabet med KANENGO og gennem dette partnerskab bestå udvikling af Neighbourhood Assemblies.
- skabe mere kendskab til Hope Danmarks arbejde
- få flere frivillige involverede
- få flere faddere ind i Fadderskabsprogrammet
- sende flere unge og gerne voksne volontører afsted til Uganda. Det gør en forskel selv at have været på besøg. Det giver horisont på livet og verdenen

Der er stadig mere der kan og skal gøres i Uganda – i respekt for at det er ugandernes land og vi gennem Hope Danmark kun kan give dem en hånd i den udvikling af deres land som de primært selv skal skabe og forme og tage ansvar for.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter omfatter gaver, indsamlinger, medlemskontingenter, tipsmidler, momskompensation, diverse salgsindtægter som annoncer, studiehæfter og andet samt resultat af afholdte arrangementer. Indtægterne indregnes i den periode, indtægterne modtages.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, administration og kontorhusleje samt omkostninger vedrørende ledelse, blad og information. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar indregnes og måles til kostpris og afskrives over en periode på 5 år.



## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Resultatopgørelse for 2015

		2015	2014
<b>Indtægter</b>			
Kontingenter	Note	8.750,00	7.475,00
COH: Fadderskaber		178.496,06	84.278,00
Aktiviteter og deltagerbetaling		0,00	26.844,00
Craftsalg		15.323,50	21.073,50
Tilskud og fondsmidler		0,00	0,00
Gaver		53.768,04	19.209,00
Renter		21,98	0,00
Administration CISU	1	98.942,76	0,00
<b>INDTÆGTER I ALT</b>		<b>355.302,34</b>	<b>158.879,50</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter		16.789,00	5.043,75
Indkøb af Craft		1.994,78	4.464,00
kørselsgodtgørelse		1.660,50	1.214,00
Repræsentation/ledermøder		1.209,00	8.252,71
Administration/kontorhold		11.826,75	2.846,50
Aktiviteter og deltagerbetaling		0,00	26.844,00
Kontingenter		2.922,00	600,00
COH: Fadderskaber		136.737,19	55.000,00
Hope UG. Aktiviteter		4.251,56	13.291,60
Administration CISU	1	92.469,87	0,00
<b>UDGIFTER I ALT</b>		<b>269.860,65</b>	<b>117.556,56</b>
<b>RESULTAT</b>		<b>85.441,69</b>	<b>41.322,94</b>

Resultatet overføres til egenkapitalen.

**Balance 31.12.2015**

<b>Aktiver</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
Kasse - HOPE DKK	484,50	0,00
Bank - HOPE DKK	89.558,26	35.953,01
Bank - COH DKK	37.000,01	0,00
Bank - CISU DKK	34.605,87	29.178,00
Bank - HOPE UGX	2.147,39	0,00
Bank - COH UGX	40.113,65	0,00
Bank - CISU UGX	7.992,26	0,00
Tilgodehavender	2.073,00	0,00
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>213.974,94</b>	<b>65.131,01</b>
<b>Passiver</b>		
Egenkapital Primo	65.131,01	23.808,07
Årets resultat	85.441,69	41.322,94
Egenkapital Ultimo	<b>150.572,70</b>	<b>65.131,01</b>
Gæld CISU		
Gæld CISU	63.402,24	0,00
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>213.974,94</b>	<b>65.131,01</b>

## Noter

c

### Note 1

#### Mellemregnskab med CISU

##### Indsatstitel:

CISU j.nr.: 15-1644-MP-apr

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		0
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		162.345
		<hr/>
		162.345
Overført til partnere i regnskabsåret	40.377	
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	52.093	
	<hr/>	
	92.470	
Overført til dansk administration (7 pct. af sum 2)	6.473	98.943
	<hr/>	
["Sum 1" minus "Sum 3"]		63.402
+ optjente renteindtægter		0,30
- renteindtægter afregnet i dette regnskabsår		0,00
<b>= ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning</b>		<b>63.402</b>