

**Hope Danmark**  
**CVR-nr. 35594078**

**Årsregnskab 2017**

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for 2016	10
Balance 31.12.2016	11
Noter	12

## **Foreningsoplysninger**

### **Forening**

Hope Danmark  
c/o Formand Hans Chr. Hansen  
Ovesdal 7  
8320 Mårslet  
CVR-nr.: 35594078

Telefon: +45 61 22 35 60

### **Bestyrelse**

Hans Chr. Hansen, formand  
Anne Mie Skak Johanson, næstformand  
Brian Rostved, kasserer  
Jakob Højland  
Leif Johanson  
Jette Høst Fausholt  
Jette Bach

### **Revision**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Hope Danmark.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odder, den 21. marts 2018

## Bestyrelse

Hans Chr. Hansen  
formand

Anne Mie Skak Johanson  
næstformand

Brian Rostved  
kasserer

Jakob Kortegaard Højland

Leif Johanson

Jette Høst Fausholt

Jette Bach

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til medlemmer af Hope Danmark

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Hope for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse og balance. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2017 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2017 - 31.12.2017 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Bestyrelsens ansvar for årsregnskabet

Bestyrelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis. Bestyrelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er bestyrelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre bestyrelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller

fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af bestyrelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som bestyrelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om bestyrelsen udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er til ækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Bestyrelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 21. marts 2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Jakob Boutrup Ditlevsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Arbejde i Hope Danmark er delt op i følgende arbejdsgrøner

- Children of Hope (CoH)
- Civilsamfundsudvikling
- Ungeture
- PR og marketing samt Craft

### Children of Hope (CoH)

Hele året 2017 har CoH haft 100 børn på HOPE skolen Covenant Community Nursery and Primary School i Kirolo.

Skolen er fortsat i rivende udvikling, ikke kun pga. sponsorater men også fordi Jonathan Tusubira er god til at skaffe støtter og midler til bygninger. Der er bygget stor mødesal, og nu planlægges at bygge køkkenfaciliteter og nye toiletter.

CoH indgik i 2017 aftale med Starlight skolen i Namasagali, og Betty er tilknyttet som socialarbejder. Antal sponsorbørn på skolen er i 2017 vokset fra 30 til godt 65, således af CoH ved årets udgang i alt havde 165 sponsorbørn.

Der er nu åbnet op for at faddere kan sponsorere et barns skole-og kostskoleophold i Secondary School. Man skal minimum forpligte sig for 4 år. Denne mulighed annonceres ikke, men CoH administrerer sponsorat efter ønske fra evt. sponsor.

CoH staben består af Molly Tusubira som leder, Betty Kumukaywa som socialarbejder, samt Susan Kamira som administrator efter Erron opsagde sin stilling. Henning Fausholt fungerer fortsat som frivillig medarbejder. Stabsmøder og Susans administrative arbejde udføres stadig hos Henning og Jette, men det er besluttet snarest at etablere kontorfaciliteter i Kamuli.

Molly deltog på SommerOase 2017, først og fremmest for at fortælle om CoH's arbejde. Det var også meningen at Betty skulle deltage, men det lykkedes ikke, trods ihærdigt arbejde, at få indrejsetilladelse for hende.

Arbejde pågår med at finde en god og holdbar organisatorisk forankring af Children of Hope. Det er besluttet at Hope Danmark opretter egen NGO i Uganda.

### Civilsamfundsudvikling

I 2017 afsluttedes det første projekt med deltagelse af partnerne Hope DK og KANENGO, "Strengthening the capacity at community level to prevent, detect and treat NCDs in 5 sub-counties in Kamuli district", støttet af CISU med kr. 416.000,-

Projektets resultater oversteg forventningerne, både vedr. kendskab til NCD, sundhedsarbejders færdigheder og såvel KANENGOS som NAs fortalervirksomhed.

CISU godkendte en ændring i projektet, så der nu er oprettet en VSLA (Village Savings & Loan Association) med egen bestyrelse, hvor KANENGO og NAs deltager.

CISU godkendte Hope Danmark og KANENGOS ansøgning om tilskud til projekt nr. 2 vedr. NCD, med titlen "Promoting awareness, capacity, advocacy and accountability for NCDs in 7 sub-counties in Kamuli district, Uganda". Projektets gennemføres fra September 2017 til februar 2019, med et budget på kr. 399.739,-



Projektets hovedsigte er at træne KANENGO og NAs i fortalervirksomhed og administration, samt holde lokale myndigheder ansvarlige for deres løfter og beslutninger vedr. NCD. Desuden vil projektet fortsat arbejde for udbredelse af viden om NCD og henvise syge til behandling på sundhedscentre.

CISU inviterede Hope Danmark til kort at præsentere NCD projektet for udviklingsminister Ulla Tørnæs, som et eksempel på CISUs arbejde. Jette og Hans Christian deltog.

### **Ungeture**

I uge 30, 2017 sendte Hope Danmark i samarbejde med BUO et ungeteam til Kamuli. BUO bidrog med kr. 108.000 til turen. Dertil kom deltageres egenbetaling.

Turen blev afviklet med Andrea Duff som teamleder og Sigurd Fausholt som turguide og turens indholdet blev sat i faste rammer af Henning Fausholt.

Deltageres tilbagemelding var at det var en meget succesfuld tur.

Odsherreds Efterskole har også i 2017 sendt teams afsted på ugeture arrangeret i samarbejde med Henning Fausholt og stab fra Odsherred Efterskole.

### **PR/Marketing og Craft**

Hope Danmark stod for backstage café på SommerOase, med deltagere fra ungeturen.

Salg på SommerOase blev på ca 23.500 dkr, heraf skal der betales 10% til SommerOase. Søs stod igen for boden, som var placeret perfekt.

Hope Danmarks hjemmeside er løbende blevet udvidet.

### **Indtægter til arbejdet**

Hovedøkonomien i Hope Danmark kanaliseres gennem COH med faste fadderskabsindbetalinger, der ubeskåret går til COH, samt CISU's projektmidler.

Hope Danmark modtog kr. 121.607,50 kr. fra indsamlingen på SommerOase 2017.

Indsamlede midler fra SommerOase 2015 er fordelt med 5000 dkr til fodboldmål og fodbolde, samt 35.000 dkr til skolehaver. I første omgang udarbejdes dog konceptbeskrivelse for skolehaver for max. 15.000 dkr. ABi Trust er interesseret i projektet. Når konceptet er beskrevet beslutter Hope Danmark sin medvirken og anvendelse af de resterende midler.

### **Hope Danmarks repræsentation i Uganda**

Gennem 2017 har Hope Danmark fortsat haft dansk repræsentation i Uganda. Henning Fausholt og delvist Jette Høst Fausholt bor i Jinja og arbejder frivilligt med i organisationen. Det har stor betydning for foreningens arbejde.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Indtægter omfatter gaver, indsamlinger, medlemskontingenter, tipsmidler, momskompensation, diverse salgsindtægter som annoncer, studiehæfter og andet samt resultat af afholdte arrangementer. Indtægterne indregnes i den periode, indtægterne modtages.

### Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, administration og kontorhusleje samt omkostninger vedrørende ledelse, blad og information. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar indregnes og måles til kostpris og afskrives over en periode på 5 år.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Resultatopgørelse for 2017

	2017	2016	2015
<b>Indtægter</b>			
Kontingenter	15.930	9.125	8.750
COH: Fadderskaber	293.581	234.820	178.496
Aktiviteter og deltagerbetaling	-	-	-
Craftsalg	23.334	12.959	15.324
Tilskud og fondsmidler	-	-	-
Gaver	126.913	43.798	53.768
Renter	-	-	22
Diverse	1.000	2.613	-
Administration CISU	214.695	198.101	98.943
<b>INDTÆGTER I ALT</b>	<b>675.452</b>	<b>501.417</b>	<b>355.302</b>
<b>Udgifter</b>			
Aktiviteter	5.710	-	16.789
Indkøb af Craft	8.951	5.298	1.995
kørselsgodtgørelse	8.583	-	1.661
Repræsentation/ledermøder	4.901	2.910	1.209
Administration/kontorhold	11.118	9.354	11.827
Aktiviteter og deltagerbetaling	-	23.819	-
Kontingenter	3.110	3.118	2.922
COH: Fadderskaber	234.397	209.876	136.737
Hope UG. Aktiviteter	30.026	13.874	4.252
Administration CISU	221.892	181.515	92.470
<b>UDGIFTER I ALT</b>	<b>528.688</b>	<b>449.763</b>	<b>269.861</b>
<b>RESULTAT</b>	<b>146.764</b>	<b>51.653</b>	<b>85.442</b>

**Balance 31.12.2017**

<b>Aktiver</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>2015</b>
Kasse - HOPE DKK	1	1	485
Bank - HOPE DKK	13.932	22.796	89.558
Bank - COH DKK	138.381	2.674	37.000
Bank - CISU DKK	14.562	18.109	34.606
Bank - HOPE UGX	55.429	4.764	2.147
Bank - COH UGX	26.287	101.810	40.114
Bank - CISU UGX	36.069	27.326	7.992
Tilgodehavender	-	2.073	2.073
Bank - HOPE - Diakoni DKK	106.075	51.338	-
Kasse - COH UGX	175	184	-
Bank - CISU2 DKK	3.772	-	-
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>394.683</b>	<b>231.075</b>	<b>213.975</b>
<b>Passiver</b>			
Egenkapital Primo	202.226	150.573	65.131
Årets resultat	146.764	51.653	85.442
Egenkapital Ultimo	<b>348.990</b>	<b>202.226</b>	<b>150.573</b>
Gæld CISU	35.693	28.849	63.402
Lån / Ubetalte regninger m.m.	-10.000	-	
Udlæg	-	-	
Hensættelser	-	-	
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>394.683</b>	<b>231.075</b>	<b>213.975</b>

## Noter

### Mellemregnskab med CISU

**Indsatstitel:** Strengthening the capacity at community level to prevent, detect and treat NCDs in 5 sub-counties in Kamuli district, Uganda.

**CISU j.nr.:** 15-1644-MP-apr

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		28.849
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		91.049
		<hr/> 119.898
Overført til partnere i regnskabsåret	56.185	
Forbrugt af Hope DK i regnskabsåret	63.066	
	<hr/> 119.251	
Overført til dansk administration (7 pct. af sum 2)	7.844	127.095
["Sum 1" minus "Sum 3"]		-7.197
+ optjente renteindtægter		0,00
- renteindtægter afregnet i dette regnskabsår		0,00
Donation fra Hope Danmark til Projektet:		7.197
<b>= ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning</b>		<hr/> <b>0.00</b>

**Mellemregnskab med CISU****Indsatstitel:**

Promoting awareness, capacity, advocacy and accountability for NCDs in 7 sub-counties in Kamuli district, Uganda”

**CISU j.nr.:17-2070-MI-Jun**

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		0
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		130.490
		<hr/>
		130.490
Overført til partnere i regnskabsåret	46.713	
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	41.882	
	<hr/>	
	88.595	
Overført til dansk administration (7 pct. af sum 2)	6.202	94.797
	<hr/>	
["Sum 1" minus "Sum 3"]		35.693
+ optjente renteindtægter		0
- renteindtægter afregnet i dette regnskabsår		0
<b>= ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning</b>		<hr/> <hr/>
		35.693