

Hope Danmark
CVR-nr. 35594078

Årsregnskab 2019

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 2019	9
Balance 31.12.2019	100
Noter	111

Foreningsoplysninger

Forening

Hope Danmark
c/o Formand Hans Chr. Hansen
Ovesdal 7
8320 Mårslet
CVR-nr.: 35594078

Telefon: +45 61 22 35 60

Bestyrelse

Hans Chr. Hansen, formand
Anne Mie Skak Johanson, næstformand
Brian Rostved, kasserer
Jette Høst Fausholt
Jette Bach
Julia Sakskjær

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Ledelsespåtegning

Vi har dags dato aflagt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Hope Danmark.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Odder, den 14. juni 2020

Bestyrelse



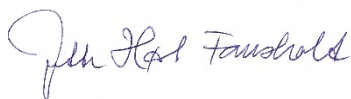
Hans Chr. Hansen
formand



Anne Mie Skak Johanson
næstformand



Brian Rostved
kasserer



Jette Høst Fausholt



Jette Bach



Julia Sakskjær

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til bestyrelsen i Hope Danmark

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Hope Danmark for regnskabsåret 01/01/2019 – 31/12/2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik jf. beskrivelsen i anvendt regnskabspraksis.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01/01/2019 – 31/12/2019 i overensstemmelse med god regnskabsskik jf. den beskrevne anvendte regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 14/06/2020

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56



Jakob Boutrup Ditlevsen
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 27725

Ledelsesberetning

Arbejde i Hope Danmark er delt op i følgende arbejdsgrøner

- Children of Hope (CoH)
- Civilsamfundsudvikling. Ugandisk partner: KANENGO
- Kirkeudvalg. Ugandisk partner: Church of Uganda, Kamuli diocese
- Ungeture
- PR og marketing samt Craft

I 2018 etablerede Hope Danmark NGO'en Hope Danmark (UG) Ltd. med kontor i Kamuli, Uganda. I løbet af 2019 er kontoret blevet fuldt funktionsdygtigt og modtog i februar 2020 ” Audited Financial Statement for the period FY2018/19”, af Ardenfield, Certified Public Accountants (Uganda).

Etablering af lokalt kontor i Uganda, har gjort det muligt at overholde alle ugandiske krav vedr. administration og ansættelsesvilkår.

Al administrativ og økonomisk dokumentation arkiveres online, og alle betalinger foregår online, for at sikre fuld gennemsigtighed.

Lydia Mukoda er ansat som administrator på kontoret.

Children of Hope (CoH)

Hele året 2019 har CoH støttet 100 børn på Covenant Community Nursery and Primary School i Kirolo. Her er Molly Tusubira socialarbejder. Ligeledes har der i 2019 været 100 børn på Starlight skolen i Namasagali, hvor Betty Kumukyawa er tilknyttet som socialarbejder.

I april 2019 indgik CoH aftale med skolen Bukose Junior school. Rogers Magino er ansat som socialarbejder, med ansvar for udvælgelse og opfølgning på sponsorbørn på denne skole. Antal sponsorbørn på skolen er ved udgangen af 2019 30 børn.

CoH programmet støtter således ved årets slutning ca. 230 børns skolegang.

Socialarbejderne fokuserer ikke kun på børnenes faglige udvikling, men også deres personlige og sociale udvikling, samt familiernes sociale udvikling. Alle socialarbejdere har således taget initiativ til ”cooking classes” for familier med sponsorbørn.

CoH er etableret som et selvstyrende team, hvor mødeaktiviteter, processer og dokumenter er specificeret. I december 2019 afvikledes medarbejderudviklingssamtaler med alle ugandiske ansatte med efterfølgende team-evaluering for det første år som selvstyrende team. Alle udtrykte stor tilfredshed med det første år med denne organisering

Lydia Mukoda er administrator, Henning Fausholt fungerer fortsat som frivillig medarbejder. Der er også tilknyttet 3 sygeplejersker til CoH.

Civilsamfundsudvikling

I februar 2019 afsluttedes det andet sundhedsprojekt, som Hope Danmark gennemførte sammen med vores partner, KANENGO. Titel: ”Promoting awareness, capacity, advocacy and accountability for NCDs in 7 sub-counties in Kamuli district, Uganda”. Det løb over 18 måneder og havde et budget på kr. 399.739.

1. april 2019 påbegyndtes det tredje CISU støttede projekt, der har titlen ”Strengthening engagement between communities and duty bearers to improve NCD service delivery in Kamuli district, Uganda”. Målet er at skabe mest mulig opmærksomhed om NCD’s. KANENGO vil sammen med lokale borgerråd i hele distriktet arbejde på at engagere beslutningstagere til at sikre forbedret behandling, mere medicin og mere udstyr.

Budgettet er på kr. 500.000 og projektet løber også over 18 måneder

Kirkeudvalg

Repræsentanter for Hope Danmark har været i dialog med pastor Sosan Buuza og biskop Paul Naimanhye fra Church of Uganda i Busoga for at forberede et partnerskab mellem Hope Danmark og Church of Uganda i Kamuli distriktet.

I december 2019 deltog et team fra hver af de to parter i flere møder for at diskutere udfordringer for kirken i Kamuli, og planlægge de første fælles aktiviteter. Det blev aftalt i første omgang at arbejde videre med 2 udfordringer: 1) få kirken til at udnytte sine ressourcer (herunder særligt deres landområder) bedre og 2: at gøre kirken mere relevant i ugandernes hverdag. Et udvalg blev etableret til at arbejde videre med den første udfordring.

Ungeture

I sommeren 2019 gennemførte Hope Danmark igen i samarbejde med BUO en tur, hvor unge besøger Hope Danmarks samarbejdspartnere.

Odsherreds Efterskole har også i 2018/19 sendt hold af sted på ungeture, arrangeret i samarbejde med Henning Fausholt og stab fra Odsherred Efterskole.

PR/Marketing og Craft

Til SommerOase blev trykt præsentationsfolder og nye roll-ups. Derudover stod Hope DK for salg af morgenbrød og slikbod, og havde som sædvanlig sin egen bod. Lydia og Betty deltog på SommerOase 2019, hvilket var medvirkende til 35 nye fadderskaber og i knap kr. 140.000 som gave til Hope Danmark.

Hope Danmarks repræsentation i Uganda

Også i 2019 har Hope Danmark fortsat haft dansk repræsentation i Uganda. Henning Fausholt og Jette Høst Fausholt bor i Jinja og arbejder frivilligt med i organisationen. Det har stor betydning for foreningens arbejde. Jette og Henning Fausholt er udsendte af Hope Danmark.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter omfatter gaver, indsamlinger, medlemskontingenter, tipsmidler, momskompensation, diverse salgsindtægter som annoncer, studiehæfter og andet samt resultat af afholdte arrangementer. Indtægterne indregnes i den periode, indtægterne modtages.

Omkostninger

Omkostninger omfatter personaleomkostninger, administration og kontorhusleje samt omkostninger vedrørende ledelse, blad og information. Omkostningerne indregnes i resultatopgørelsen i den periode, de vedrører.

Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmidler og inventar indregnes og måles til kostpris og afskrives over en periode på 5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2019

	2019	2018	2017
Indtægter			
Kontingenter	13.200	12.750	15.930
COH: Fadderskaber	435.769	362.905	293.581
Aktiviteter og deltagerbetaling	-	-	-
Craftsalg	47.610	26.355	23.334
Tilskud og fondsmidler	-	-	-
Gaver	142.362	14.492	126.913
Kursreguleringer	15.292	-	-
Admin CISU 7% mv.	15.392	6.202	1.000
Administration CISU	219.893	215.264	214.695
INDTÆGTER I ALT	889.517	637.967	675.452
Udgifter			
Aktiviteter	23.323	7.036	5.710
Indkøb af Craft	11.217	-	8.951
kørselsgodtgørelse	120	2.048	8.583
Repræsentation/ledermøder	-	-	4.901
Administration/kontorhold	30.222	18.428	11.118
Aktiviteter og deltagerbetaling	22.729	-	-
Kontingenter	1.200	1.200	3.110
COH: Fadderskaber	482.739	375.660	234.397
Hope UG. Aktiviteter	153.989	38.473	30.026
Administration CISU NCD 3	170.503	201.181	221.892
Administration CISU NCD 2	49.390	-	-
UDGIFTER I ALT	945.432	644.026	528.688
RESULTAT	-55.915	-6.059	146.764

Resultatet overføres til egenkapitalen.

Balance 31.12.2019

	2019	2018	2017
Aktiver			
Kasse - HOPE DKK	1	1	1
Bank - HOPE DKK	90.067	55.782	13.932
Bank - COH DKK	46.500	119.907	138.381
Bank - CISU DKK	-	-	14.562
Bank - HOPE EXP UGX	87.086	16.956	55.429
Bank - COH UGX	54.897	32.006	26.287
Bank - CISU UGX	131.095	59.775	36.069
Bank - HOPE - Diakoni DKK	9.090	106.075	106.075
Kasse - COH UGX	1.999	175	175
Bank - CISU2 DDK	51.670	-	-
Bank - MAIN UGX UG Ltd	2.250	41.932	3.772
Bank - MAIN USD UG Ltd	6.769	-	-
AKTIVER I ALT	481.426	432.609	394.683
Passiver			
Egenkapital Primo	342.931	348.990	202.226
Årets resultat	-55.915	-6.059	146.764
Egenkapital Ultimo	287.016	342.931	348.990
Gæld CISU	170.010	89.678	35.693
Lån / Ubetalte regninger m.m.	-	-	-10.000
CISU Information Pulje	24.400	-	-
Hensættelser	-	-	-
PASSIVER I ALT	481.426	432.609	394.683

Noter

Mellemregnskab med CISU

Indsatstitel: Strengthening engagement between communities and duty bearers to improve NCD service delivery in Kamuli district, Uganda

CISU j.nr.: 19-2342MI-Feb

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		0
<u>+ udbetalte tilskud i regnskabsåret</u>		<u>352.448</u>
		352.448
Overført til partnere i regnskabsåret	165.103	
<u>Forbrugt i Danmark i regnskabsåret</u>	<u>5.400</u>	
	170.503	
<u>Overført til dansk administration (7 pct. af sum 2)</u>	<u>11.935</u>	<u>182.438</u>
["Sum 1" minus "Sum 3"]		170.010
+ optjente renteindtægter		
- renteindtægter afregnet i dette regnskabsår		0
<u>= ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning</u>		<u>170.010</u>

Mellemregnskab med CISU**Indsatstitel:**

Promoting awareness, capacity, advocacy and accountability for
NCDs in 7 sub-counties in Kamuli district, Uganda”

CISU j.nr.:17-2070-MI-Jun – (Projekt afsluttet 28/02/2019)

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse		89.678
+ udbetalte tilskud i regnskabsåret		0.00
		<hr/>
		89.678
Overført til partnere i regnskabsåret	36.644	
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	12.746	
	<hr/>	
	49.390	
Overført til dansk administration (7 pct. af sum 2)	3.457	52.847
	<hr/>	
["Sum 1" minus "Sum 3"]		36.831
+ optjente renteindtægter		0
- renteindtægter afregnet i dette regnskabsår		0
= ubrugte midler ved regnskabsårets afslutning		36.831